



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
АЛЕКСЕЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
АСЕКЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
пятого созыва

РЕШЕНИЕ

11.09.2026

№34

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании сельское поселение Алексеевский сельсовет Асекеевского муниципального района Оренбургской области.

Руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» Совет депутатов муниципального образования сельское поселение Алексеевский сельсовет Асекеевского муниципального района Оренбургской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании сельское поселение Алексеевский сельсовет Асекеевского муниципального района Оренбургской области согласно приложению, к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального образования Алексеевский сельсовет Асекеевского района Оренбургской области от 30.12.2023 № 23 Об утверждении Положения « О порядке организации и публичных слушаний, обсуждений в муниципальном образовании Алексеевский сельсовет Асекеевского района Оренбургской области».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета депутатов

Глава сельского поселения



[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

О. П. Ларионова

С.А. Курочкин

Приложение
к решению Совета депутатов муниципального образования
сельское поселение Алексеевский сельсовет
Асекеевского муниципального района Оренбургской области
от 11.09.2026 № 34

Положение о порядке назначения и проведе-
ния публичных слушаний в муниципальном образовании сельское посе-
ление Алексеевский сельсовет Асекеевского муниципального райо-
на Оренбургской области

1. Положение о порядке назначения и проведения публичных слушаний, в муниципальном образовании сельское поселение Алексеевский сельсовет Асекеевского муниципального района Оренбургской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» в целях обеспечения реализации права населения в муниципальном образовании сельское поселение Алексеевский сельсовет Асекеевского муниципального района Оренбургской области (далее – муниципальное образование) на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления.

2. Публичные слушания являются открытым обсуждением проектов муниципальных правовых актов муниципального образования по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования.

3. Основными целями проведения публичных слушаний являются:

1) учет мнения жителей муниципального образования при принятии муниципальных правовых актов муниципального образования по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования;

2) осуществление непосредственной связи в правотворческой деятельности органов местного самоуправления с населением муниципального образования;

3) формирование общественного мнения по обсуждаемым проектам муниципальных правовых актов муниципального образования и иным вопросам, имеющим особую общественную значимость.

4. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от

предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

5. В публичных слушаниях имеют право участвовать жители муниципального образования, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

6. На публичные слушания выносятся:

1) проект Устава муниципального образования, а также проект решения Совета депутатов муниципального образования о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Оренбургской области в целях приведения Устава муниципального образования в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета муниципального образования и отчет о его исполнении;

3) вопросы о преобразовании муниципального образования.

7. В целях организации и проведения публичных слушаний может использоваться федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - единый портал), порядок использования которой установлен Правительством Российской Федерации.

8. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов муниципального образования или Главы муниципального образования. Субъекты, инициирующие публичные слушания, являются организаторами публичных слушаний. В случае если инициатором публичных слушаний выступило население муниципального образования сельского поселения Алексеевский сельсовет Асекеевского муниципального района Оренбургской области, организатором публичных слушаний является инициативная группа.

9. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов муниципального образования, назначаются решением Совета депутатов муниципального образования.

Решение Совета депутатов муниципального образования о назначении публичных слушаний принимается на очередном (внеочередном) заседании (сессии) Совета депутатов в соответствии с Регламентом Совета депутатов муниципального образования большинством голосов от установленной численности депутатов. При этом организация проведения публичных слушаний возлагается на соответствующую постоянную комиссию Совета депутатов муниципального образования, а председательствующим на публичных слушаниях является председатель Совета депутатов, его заместитель, либо другое лицо по решению Совета депутатов муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе Главы муниципального образования назначаются решением Главы муниципального образования, которое оформляется в форме постановления администрации муниципального образования сельского поселения Алексеевский сельсовет Асекеевского муниципального района Оренбургской области. При этом организация проведения публичных слушаний возлагается на специалиста администрации Алексеевского сельсовета, а председательствующим на публичных слушаниях является Глава сельского поселения либо другое лицо, назначенное Главой муниципального образования.

10. В решении (постановлении) о назначении публичных слушаний указываются:

- вопрос, выносимый на публичные слушания;
- возможность ознакомления с проектом муниципального правового акта;
- информация о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;
- информация о порядке и сроке внесения замечаний и предложений, касающихся проекта или вопроса, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Решение (постановление) о назначении публичных слушаний должно быть принято Советом депутатов муниципального образования или Главой муниципального образования в течение 10 дней с момента поступления инициативы проведения публичных слушаний.

11. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний вступает в силу со дня принятия. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний подлежит официальному обнародованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов Уставом муниципального образования, а также должно быть размещено на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на едином портале (при использовании единого портала в целях организации и проведения публичных слушаний) не менее чем за 10 дней до их проведения. Вместе с решением Совета депутатов муниципального образования или постановлением администрации Алексеевского сельсовета о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию) проект выносимого на публичные слушания муниципального правового акта либо проект размещается на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на едином портале (при использовании единого портала в целях организации и проведения публичных слушаний), а также информация о месте и времени сбора предложений от заинтересованных лиц.

12. Подготовка и проведение публичных слушаний должны быть осуществлены в 10-дневный срок со дня официального обнародования муниципального правового акта о назначении публичных слушаний, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

13. При проведении публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования, а также проекту муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Оренбургской области, законов Оренбургской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами, заседание Совета депутатов Алексеевского сельсовета назначается и проводится не менее чем через 15 дней со дня опубликования (обнародования) проекта Устава муниципального образования, проекта муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав в периодическом печатном издании, размещении на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на едином портале (при использовании единого портала в целях организации и проведения публичных слушаний).

14. Организация публичных слушаний по проектам, предусмотренным подпунктом 1 пункта 6 Положения, осуществляется с учетом особенностей, предусмотренных порядком учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования.

15. Порядок формирования инициативной группы.

15.1. Жители муниципального образования для инициирования публичных слушаний по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (местного значения) муниципального образования формируют инициативную группу, численностью не менее 10 человек, достигших 18 летнего возраста (далее инициативная группа). Формирование инициативной группы осуществляется на основе добровольного волеизъявления граждан на собраниях, в том числе по месту жительства и работы, а также общественными объединениями граждан.

Решение о формировании инициативной группы принимается большинством голосов ее членами на собрании граждан или общественным объединением и оформляется протоколом. В протоколе указываются вопросы, планируемые к вынесению на публичные слушания, а также перечисляются члены инициативной группы.

15.2. До обращения с предложением о проведении публичных слушаний в Совет депутатов муниципального образования членами инициативной группы должно быть собрано не менее 20 подписей жителей муниципального образования сельского поселения Алексеевский сельсовет Асекеевского муниципального района, достигших возраста 18 лет, в поддержку проведения публичных слушаний по поставленному вопросу. Подписи должны быть собраны в срок, не превышающий 20 дней с момента подписания протокола о создании инициативной группы. Подписи в поддержку проведения публичных слушаний собираются посредством внесения их в подписные листы.

Подписные листы включают ФИО и личную подпись лица, адрес и контактный телефон/электронный адрес. Расходы, связанные со сбором подписей, несет инициативная группа.

15.3. Инициативная группа при обращении в Совет депутатов муниципального образования с предложением о проведении публичных слушаний подает следующие документы:

- заявление с указанием вопроса, предлагаемого к вынесению на публичные слушания;
- сведения о членах инициативной группы (фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес места жительства, личная подпись);
- протокол о создании инициативной группы граждан;
- подписи жителей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, оформленные в виде подписных листов;
- обоснование необходимости проведения публичных слушаний;
- предполагаемый состав участников публичных слушаний;
- проект муниципального правового акта, предлагаемый для вынесения на публичные слушания;
- пояснительная записка к проекту с указанием необходимости его принятия;
- финансово-экономическое обоснование проекта, если его реализация потребует материальных и иных затрат из бюджета муниципального образования.

15.4. Совет депутатов муниципального образования рассматривает поданные инициативной группой документы в течение 10 дней со дня их поступления.

15.5. Совет депутатов муниципального образования по результатам рассмотрения поданных инициативной группой документов, большинством голосов принимает решение о назначении публичных слушаний или обоснованно отказывает в их назначении.

15.6. При отклонении инициативы о проведении слушаний ее инициаторы могут повторно внести предложение о назначении слушаний по данной теме с приложением дополнительно собранных 100 подписей жителей муниципального образования. В этом случае слушания по данному вопросу местного значения назначаются Советом депутатов муниципального образования в обязательном порядке.

16. Замечания и предложения по проекту или вопросу, вынесенному на публичные слушания, представляются участниками публичных слушаний не позднее дня, предшествующего дню проведения публичных слушаний, организатору публичных слушаний лично, через представителя или направляются заказным письмом с уведомлением о вручении либо представляются в электронной форме, в том числе посредством официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», единого портала (при использовании единого портала в целях организации и проведения публичных слушаний). Замечания и предложения по

проекту или вопросу, вынесенному на публичные слушания, представленные по истечении указанного срока, не рассматриваются по существу, о чем сообщается в письменном виде представившему их лицу в течение 7 дней со дня их регистрации.

Рекомендуемая форма замечаний и предложений по проекту (вопросу), вынесенному на публичные слушания, приведена в приложении к данному Порядку.

17. Регистрацию участников слушаний обеспечивает организатор публичных слушаний.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют при регистрации сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации)).

18. Организатор публичных слушаний определяет секретаря, основного докладчика публичных слушаний.

19. Председательствующий ведет публичные слушания, предоставляет слово, оглашает перечень вопросов публичных слушаний, предложения по порядку проведения слушаний, представляет себя, секретаря, указывает инициаторов проведения слушаний.

20. Председательствующий следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня слушаний.

Выступающие не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие вред чести и достоинству других лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес. Выступления участников должны быть связаны с предметом публичных слушаний.

Участники публичного слушания не вправе мешать проведению обсуждений, не вправе вмешиваться в ход публичных слушаний, прерывать их выкриками, аплодисментами.

При несоблюдении порядка, установленного настоящим Положением, участники публичных слушаний, могут быть удалены из помещения, являющегося местом их проведения.

21. Решения на публичных слушаниях принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа зарегистрированных участников слушаний. Каждый присутствующий на слушаниях обладает одним голосом, который он отдает за один из предложенных вариантов решения вопроса с учетом рекомендаций, выработанных в рамках слушаний.

22. На публичных слушаниях секретарем ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем. В протоколе проведения публичных слушаний должны быть отражены:

- дата и место проведения публичных слушаний;
- наименование проекта нормативного правового акта или вопроса, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- информация об организаторе публичных слушаний;
- информация об опубликованном решении о проведении публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

- замечания и предложения участников слушаний по обсуждаемым проектам муниципальных правовых актов или вопросам, вынесенным на публичные слушания, а также результаты голосования.

23. По результатам публичных слушаний принимается итоговый документ - результат публичных слушаний, - который подписывается председательствующим и секретарем публичных слушаний.

24. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на едином портале (при использовании единого портала в целях организации и проведения публичных слушаний) в течение 3 дней по окончании публичных слушаний.

25. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений подлежат обязательному рассмотрению Советом депутатов при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

26. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

Приложение
к Положению о порядке организации и проведения публичных слу-
шаний в муниципальном образовании
сельское поселение Алексеевский сельсовет
Асекеевского муниципального района
Оренбургской области

ЗАМЕЧАНИЯ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ
ПО ПРОЕКТУ (ВОПРОСУ), ВЫНЕСЕННОМУ НА ПУБЛИЧНЫЕ
СЛУШАНИЯ

№ п/п	Инициатор внесения предложений (Ф.И.О., пас портные данные)	Дата внесе- ния	Глава статья Часть Пункт абзац	Текст поправки	Обоснование необ- ходимости учесть данное замечание
1					

Согласен на обработку указанных персональных данных.

Личная подпись, дата _____